



STRATEGIE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

PLATNOST DOKUMENTU OD 1.9.2025

VYPRACOVALA: MGR. LENKA UHLÍŘOVÁ
ZŠ A MŠ BOREK
U Školky 195, 37367 Borek

STRATEGIE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ

Předkladatel: Základní škola a Mateřská škola Borek, U Školky 195, 373 67 Borek

Telefon:	387 225 282, 702 037 367
Webové stránky:	http://www.zsborek.cz/ .
Ředitelka:	Mgr. Michaela Čermáková Šímová, reditel@zsborek.cz
Identifikátor zařízení:	650 024 770
Právní forma:	příspěvková organizace
IČO:	750 00 326
Zřizovatel:	Obec Borek
Právní forma:	obec, IČO 244678
Adresa:	Borek 66, 373 67 Borek

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISTĚ:

Mgr. Lenka Uhlířová	<u>výchovný poradce</u>
Mgr. Eva Procházková	<u>metodik prevence</u>
Mgr. Miroslava Mačkalová	logopedický asistent pro ZŠ
Monika Rothbauerová	logopedický asistent pro MŠ
Mgr. Rostislav Helštýn	školní konzultant pro rodiče, děti i zaměstnance školy
Mgr. Petra Červená	speciální pedagog

OBSAH

STRATEGIE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ	1
ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISTĚ:	1
CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	4
ŠKOLNÍ KLIMA A KULTURA ŠKOLY	5
UČEBNÍ POMŮCKY	5
VYUČOVACÍ DOKUMENTY	6
PRACOVNÍ PODMÍNKY	6
OBSAHOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI ŠPP	7
1. ČINNOST	7
Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	7
Poskytování poradenských a konzultačních služeb ze speciálně pedagogické oblasti ...	8
Práce v oblasti prevence školní neúspěšnosti	8
Práce v oblasti prevence sociálně-patologických jevů	8
Metodická podpora	8
Kariérové poradenství	8
Řešení výchovných problémů	8
Asistent pedagoga	9
2. LEGISLATIVA VZTAHUJÍCÍ SE KE ŠKOLNÍMU PORADENSTVÍ	9
3. VYMEZENÍ KOMPETENCÍ JEDNOTLIVÝCH PRACOVNÍKŮ ŠPP	9
VÝCHOVNÝ PORADCE	9
METODIK PREVENCE	11
Metodické a koordinační	11
Poradenská	11
DALŠÍ SPOLUPRACUJÍCÍ PEDAGOGOVÉ	12
LOGOPEDICKÝ ASISTENT	12
KOORDINÁTOR ŠVP	12
SPECIÁLNÍ PEDAGOG	13
ŠKOLNÍ KONZULTANT PRO RODIČE A DĚTI	13
4. STRATEGIE POSTUPU PŘI ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI	14

NEÚSPĚŠNÝ ŽÁK	14
Příčiny neúspěchu ve vzdělávání:	14
Při zjišťování příčin neúspěšnosti na škole dochází ke vzájemné spolupráci:	15
Zjišťování příčin školní neúspěšnosti žáka bude probíhat:.....	15
Řešení školní neúspěšnosti:	15
Možná opatření jsou zvolena individuálně na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáků:.....	15
Na základě dohody s vyučujícím předmětu, kde je žák neúspěšný, mu bude umožněno:	16
Důležitost domácí přípravy.....	16
Cílem domácí přípravy je:	16
Postup při řešení školní neúspěšnosti – podpůrný program:	16
Formy a metody práce:	17
PROGRAM PRO ROZVOJ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI.....	18
Konkrétní formy práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na naší škole: 18	
5. PODPŮRNÁ OPATŘENÍ	19
POSTUP ZŠ PŘI POSKYTOVÁNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ 1. STUPNĚ:.....	19
Postup před přiznáním podpůrných opatření 2. – 5. stupně:	19
PROGRAM POMOCI ŽÁKŮM PŘI ZMĚNĚ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	20
PROGRAM PRO ROZVOJ ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A TALENTOVANÝCH.....	20
Vymezení pojmu nadaný žák	20
Konkrétní formy práce	20
6. DOSTUPNOST ČLENŮ ŠPP	22
Výchovný poradce	22
Metodik prevence	22
Logopedický asistent pro ZŠ.....	22
Logopedický asistent pro MŠ	22
Školní konzultant pro rodiče a děti.....	22
Speciální pedagog.....	23

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Právní subjekt školy slučuje základní školu (5 tříd), mateřskou školu (3 třídy), školní družinu (3 oddělení) a školní jídelnu. Budova je tvořena centrálním větveným pavilonem, kde v přízemí jsou třídy MŠ, sociální zařízení, kotelná, vstupní hala s šatnou pro žáky ZŠ, školní jídelna a vývařovna. V patře jsou umístěny třídy ZŠ, samostatná místnost pro I. oddělení ŠD (II. a III. oddělení využívá pro svou činnost prostory běžných učeben), multifunkční učebna, ředitelna, archiv se školním serverem, kabinet pomůcek, sociální zařízení pro žáky a personál, úklidová komora, sklad učebnic. Dále se zde nachází sborovna a ekonomický úsek školy. Ve zvýšené části budovy (nazývané „nebíčko“) je k dispozici rozsáhlá školní knihovna a prostor pro tvoření a relaxaci. Budova není podsklepená, nemá ani půdní prostor využitelný pro skladování materiálu.

Budova školy stojí na rozlehlé parcele stranou od dopravního ruchu v těsné blízkosti lesa. Na východní straně parcely je vybudována prostorově velmi pěkná zahrada mateřské školy se zastíněným pískovištěm, herními prvky a velkým skladem na hračky.

V letních měsících je dětem k dispozici systém na tvorbu vodní mlhy pro případné zchlazení se. Západní část parcely je využita pro základní školu, je vybavena zastíněným pískovištěm, konstrukcemi pro rozvoj pohybových dovedností, altánem s tabulí a malým skladem pro hračky. V letních měsících je prostor využíván i pro venkovní výuku. Venkovní prostorové podmínky pro výchovnou a rekreační činnost jsou velmi dobré.

Základní škola v Borku vznikla v roce 1991 jako škola jednotřídní. Budova prošla několika přístavbami. V roce 2002 byly všechny součásti sloučeny do jednoho právního subjektu. Od roku 2006 nese název Základní škola a Mateřská škola Borek. Ve školním roce 2009/2010 začala výuka v nových prostorách po poslední přístavbě. Na jaře 2016 obec vytvořila pro školu prostory nové menší tělocvičny, včetně gymnastického sálu. Rovněž zde byl zprovozněn prostor pro keramickou pec a s ní související aktivity. Ve školním roce 2023/2024 byly realizovány značné úpravy a rekonstrukce vnitřních prostor školy. V následném školním roce došlo k vybudování multifunkční učebny pro výuku IT, robotiky a jazyků.

V současné době jsou prostory průběžně upravovány a zútulněny. Nadále dochází k doplnění nábytku tak, aby bylo vytvořeno příznivé klima jak pro děti, tak pro všechny zaměstnance.

Ke zkvalitnění komunikace byl zaveden školní komunikační systém – Twigsee pro MŠ a Škola Online pro ZŠ. V rámci stravování jsou zavedeny čipy, +x týdně výběr ze dvou obědů a jednodušší přihlašování a odhlašování obědů prostřednictvím aplikace – strava.cz.

V plánu je projekt na úpravu a doplnění herních prvních na školní a školkové zahradě. Výměna matrací pro děti v MŠ. V delším časovém horizontu dojde k rozšíření prostor o byt, který je součástí školy.

ŠKOLNÍ KLIMA A KULTURA ŠKOLY

Škola klade důraz na vytváření pozitivního a bezpečného klimatu, které je založeno na vzájemném respektu, důvěře a otevřené komunikaci. Vztahy mezi žáky, učiteli, nepedagogickými pracovníky i rodiči jsou budovány na principech partnerství, spolupráce a empatie. Děti jsou vedeny k odpovědnosti za své chování, k toleranci a k aktivnímu zapojení do života školy. Škola podporuje rozvoj sociálních a občanských kompetencí prostřednictvím třídnických hodin, komunitních kruhů, projektových dnů, hodnocení, sebehodnocení, individuálním přístupem a přípravou dětí na život. To vše ve spojení s pozitivním přístupem všech zaměstnanců a podněcujícím pracovním prostředím, jenž vede k naplnění společných cílů a vizí.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA BOREK ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM „ŠKOLA PLNÁ SLUNCE“

Naši školu a školu navštěvuje v tomto školním roce 182 dětí, převážně z obce Borek. Z toho 73 dětí MŠ a 109 dětí na ZŠ. Nově nabízíme možnost individuálního domácího vzdělávání ve spolupráci se Školou v pohybu. Je vytvořen koncept na podporu nadaných dětí, se kterými je individuálně pracováno a to již od MŠ. Dále jsme kmenovou školou pro děti studující v zahraničí.

UČEBNÍ POMŮCKY

Vybavení názornými pomůckami je na dobré úrovni. Pomůcky v kabinetu jsou obměňovány a jejich počet je navyšován v závislosti na potřebách výuky.

Škola disponuje nástěnnými tabulemi, demonstračními obrazy i manipulačními pomůckami. Program Didakta je nainstalován v síti. Pracujeme i s moderními výukovými pomůckami, jako například Abaku apod. Ve všech třídách jsou nainstalovány TV obrazovky, které jsou volně propojovány na PC. Jsou nezbytné pro práci s využitím interaktivních učebnic, procvičování apod. Dále máme k dispozici pojízdný panel, který slouží k dalšímu procvičování a zpestření výuky. Další panel se nachází v učebně 4. třídy. Užíváme MFU, která byla moderně přestavěna na funkčních 24 míst, kde je nainstalována multifunkční TV obrazovka, nové pevné stolní PC, tablety, mobilní telefon. Učebna je doplněna aktivní stavebnicí pro základy programování, 10 tabletů a 3D tiskárna, roboty, vláček apod.

V učebně hlavní školní družiny využíváme smart TV, která je využívána nejen při aktivitách ŠD, ale i při aktivitách školy v rámci projektových dnů, besed, výuky apod. MŠ disponuje 2 kusy multifunkčních pojízdných panelů.

Speciální pomůcky, materiály a odborná literatura pro výuku, pro žáky s podpůrným opatřením, pro nadané žáky apod.

VYUČOVACÍ DOKUMENTY

Škola ve školním roce 2025/2026 vyučuje podle schváleného učebního dokumentu: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání verze 2023 a nově od první třídy dle schválené verze od 1.9. 2025, Škola plná slunce a dle nového RVP. Anglický jazyk se vyučuje od 1. ročníku a předmět informatika od 3. ročníku. V první třídě bude již probíhat formativní, slovní hodnocení.

PRACOVNÍ PODMÍNKY

Optimální počet žáků ve třídě, pro který jsou prostory dimenzovány, je 18 – 24 žáků, kapacita školy umožňuje naplnit třídu až 24 žáky. Pracovní podmínky dětí i učitelů jsou dobré. Škola je v současné době nově vymalována, a i nadále dochází k vnitřním úpravám tak, aby se zde dětem i zaměstnancům lépe pracovalo. Třídy jsou průběžně doplňovány nábytkem a potřebami pro kvalitní výuku a pobyt dětí. Dvě oddělení ŠD nemají samostatné prostory a využívají tedy prostory běžných učeben. Místnosti celé školy jsou kompletně vybaveny nábytkem a lavice i žákovské židličky jsou výškově stavitelné. Ve škole paralelně pracují datová drátová síť a Wi-Fi, která pokrývá i prostory MŠ. Prostory školy mohou být v případě potřeby střeženy kamerovým systémem. Využíváme také pronájem dvou velkých multifunkčních kopírek. Jedna je umístěna v MŠ a druhá v ZŠ. Tyto stroje plně pokrývají potřeby pedagogů obou zařízení.

Škola je zapojena do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol, který pravidelně dodává kvalitní produkty a zároveň několikrát ročně zajišťuje pro děti ochutnávky – ovoce, zeleniny, mléčných výrobků, které jsou začleňovány do projektových dnů. Pitný režim je zajišťován novým zařízením, který dodává filtrovanou vodu v podobě ledové, studené a perlové filtrované vody. Přístroj pořízen obcí Borek a je velmi využíván.

Každoročně probíhají různé celoškolské projekty na tematicky zvolená témata. Další projekty jsou buď třídní, nebo předmětové. Vycházejí z náplně učiva nebo reagují na aktuální dění ve společnosti.

Škola spolupracuje s PPP¹ a SPC² a také se SVP³ v oblasti výchovy a vzdělávání. V oblasti environmentální výchovy s Cassiopeou, v oblasti kultury s Městským divadlem v Českém Krumlově, Městskou knihovnou, Jihočeským muzeem a dalšími tematicky volenými organizacemi. Dále je škola aktivně zapojena do projektu Eduzměna a úzce spolupracuje s NPI⁴ ČR a MAP⁵.

V tomto školním roce jsme pokračovali se začleňováním žáků s podpůrnými opatřeními do výuky v rámci inkluze. Nově byl vypracován koncept na podporu nadaných dětí, a to i v kontextu volnočasových aktivit. Ke každému přistupujeme individuálně a dle potřeby vypracováváme IVP⁶ a PLPP⁷.

Cílem tohoto ŠPP⁸ pro školní rok 2025/2026 bude průběžně zaktualizovat informace o žácích na škole, zachytit další žáky, kteří nebyli vyšetřeni ve ŠPZ⁹, ale potřebují podporu. Práce s dětmi, kteří vykazují kázeňské problémy. Práce s nadanými dětmi. Příprava dětí na gymnázium, předmět speciálně pedagogické péče, doučování – pedagogická intervence.

Nadále budou probíhat pravidelná setkávání s ostatními pedagogickými pracovníky. Odborní pracovníci ŠPP budou svým působením usilovat o vytváření pro inkluzivního prostředí na škole. Zajišťovat preventivní programy apod. Budou vycházet z legislativních změn.

OBSAHOVÁ NÁPLŇ ČINNOSTI ŠPP

1. ČINNOST

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Do okruhu speciálního vzdělávání patří péče o děti a žáky s tělesným postižením, mentálním postižením, smyslovým postižením, vícečetným postižením, s vadami řeči (poruchami komunikačních schopností), zdravotním oslabením, autismem, žáky se specifickými poruchami učení a chování, poruchami chování a děti a žáky z prostředí s nízkým sociálním a ekonomickým statusem. Speciální vzdělávání se také v neposlední řadě týká žáků s odlišným mateřským jazykem a nadaných dětí. Žákům s vadami řeči či poruchami komunikačních schopností napomáhá v reedukaci logopedický asistent.

¹ PPP – pedagogicko-psychologická poradna.

² SPC – speciálně

³ SVP – středisko výchovné péče.

⁴ NPI – národní pedagogický institut ČR.

⁵ MAP – Místní akční plán vzdělávání.

⁶ IVP – individuální vzdělávací plán.

⁷ PLPP – plán pedagogické podpory.

⁸ ŠPP – školní poradenské pracoviště.

⁹ ŠPZ – školní poradenské zařízení.

Poskytování poradenských a konzultačních služeb ze speciálně pedagogické oblasti

Všichni členové ŠPP poskytují nebo zajišťují poradenství pro žáky, rodiče a pedagogy. Snaží se prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci žáků.

Práce v oblasti prevence školní neúspěšnosti

Cílem je vyhledat a včas odhalit nejrozumnější příčiny výukových potíží. Následně s dětmi začít pracovat na vytvoření vhodných podmínek tak, aby nedocházelo k rozvoji problémů, ale jejich nápravě nebo alespoň ke zmírnění obtíží.

Práce v oblasti prevence sociálně-patologických jevů

Základním cílem strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve školství je výchova žáků ke zdravému životnímu stylu, k osvojení pozitivního sociálního chování a zachování integrity osobnosti. Je zaměřena na prevenci v rizikových oblastech s cílem zabránit výskytu rizikového chování nebo co nejvíce omezit škody způsobené jejich výskytem mezi žáky (záškoláctví, závislosti, agresivita atd.).

Metodická podpora

Metodická podpora vzdělávání pedagogů při aplikaci speciálně-pedagogických poznatků a dovedností v oblasti výchovných přístupů (např. individuální konzultace pro pedagogy či asistenty pedagoga, společné a individuální porady).

Kariérové poradenství

Poradenství pro žáky 5. ročníku se zájmem o studium na osmiletém gymnáziu-možnost individuálních konzultací, případná příprava na přijímací zkoušky apod.

Řešení výchovných problémů

Při řešení výchovných problémů se společně s rodiči i se žákem samotným je snaha najít nejvhodnější možné řešení, které povede k odstranění výchovného problému a zmírnění jeho následků na další vzdělávání žáka. K tomuto přispívá i MPP¹⁰, který funguje jako samostatný dokument a popisuje možné strategie prevence. Tento MPP vypracoval metodik prevence. Na předcházení patologických jevů spolupracuje s výchovnými poradci a pedagogickými pracovníky. **Vedení školy zřídilo novou pracovní pozici konzultanta pro děti, rodiče i zaměstnance školy**, který v těchto všech oblastech vytváří podpůrné a konzultační prostředí. Vedení školy se taktéž významně zaměřuje na podporu wellbeing – u ve škole.

¹⁰ MPP – minimální preventivní program.

Asistent pedagoga

V letošním školním roce jsou na naší ZŠ a MŠ Borek celkem 4 asistenti pedagoga. Jejich hlavním úkolem bude podpora žáka při přímé pedagogické a výchovné práci, spolupráce s učitelem (učiteli), vychovatelkami, ŠPP apod. Důležitou úlohou je komunikace s rodinou žáka. Práci asistentů pedagoga sleduje na škole hlavně ředitel školy a výchovný poradce (zástupce ředitele). Probíhají pravidelné porady podporující práci asistentů. Z těchto porad jsou vypracovávány zprávy. Porady slouží k efektivnímu přístupu, a hlavně k výuce, podpoře celkového klimatu mezi zúčastněnými a nalézání vhodných a účinných cest celého procesu učení.

2. LEGISLATIVA VZTAHUJÍCÍ SE KE ŠKOLNÍMU PORADENSTVÍ

Od září 2016 došlo k podstatným změnám v legislativě. Hlavním úkolem je společné vzdělávání, je definován pojem žák se speciálními vzdělávacími potřebami. Tomuto žákovi jsou poskytována podpůrná opatření. Postup školy pro poskytování těchto opatření je legislativně ošetřen. ŠPP dbá na dodržování této nové legislativy a usiluje o zavedení a podporu společného vzdělávání v podmínkách ZŠ i MŠ. Pomáhá vytvářet takové klima, které by prospívalo žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným. Zároveň pomáhá pedagogům tyto změny pochopit a realizovat je v praxi. Podpora zákonných zástupců spočívá v rozvoji spolupráce a individuálního poradenství.

Byla vytvořena speciální „knihovna“, kde mohou pedagogové využívat podpůrné materiály, pomůcky, odbornou literaturu apod.

Školní poradenské pracoviště při své činnosti vychází z platných právních norem a předpisů.

3. VYMEZENÍ KOMPETENCÍ JEDNOTLIVÝCH PRACOVNÍKŮ ŠPP

VÝCHOVNÝ PORADCE

- pomáhá s řešením výchovných a výukových problémů žáků napříč jednotlivými ročníky;
- spolupracuje se všemi pracovníky Školního poradenského pracoviště (metodikem prevence, asistentem pedagoga, logopedickým asistentem, asistentem pro nadané děti, speciálním pedagogem, školním konzultantem), ostatními pedagogickými pracovníky a vedením školy;

- spolu s třídními učiteli podává návrh na vyšetření žáků v pedagogicko-psychologické poradně nebo ve speciálně pedagogickém centru;
- provádí poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem);
- zajišťuje spolupráci s řadou institucí, které se zabývají specializovanou péčí o mládež (pedagogicko-psychologická poradna, středisko výchovné péče, speciální pedagogické centrum, sociální kurátoři, policie);
- provádí vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a podílí se na přípravě návrhů na další péči o tyto žáky, včetně spolupráce na přípravě, kontrole a evidenci plánu pedagogické podpory pro žáky s potřebou podpůrných opatření;
- podílí se na zpracování Plánů pedagogické podpory a Individuálního vzdělávacího plánu pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami;
- pomáhá nastavit pro žáky se speciálními vzdělávacími opatřeními vhodná podpůrná opatření;
- sleduje nadané žáky a pomáhá jim nastavit podpůrná opatření, resp. PLPP ve spolupráci s asistentem pro nadané děti (vedením školy);
- věnuje zvýšenou pozornost žákům s rizikovým chováním;
- zajišťuje poradenskou činnost pro žáky 5. ročníku – přechod na 2. stupeň, případně přechod na gymnázium;
- zprostředkovává zavádění nových metod pedagogické diagnostiky a intervence;
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod., práce s ostatními žáky apod.;
- předává odborné informace z oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy;
- poskytuje informace o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům;
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů;
- dokumentace a zápisy z jednotlivých porad a výchovných porad;
- eviduje odborné zprávy o žácích v poradenské péči;
- vede databázi žáků s vývojovými poruchami učení a chování, pravidelně ji aktualizuje;
- vede evidenci IVP a PLPP, případně ostatních dokumentů k tomu určených;
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržených a realizovaných opatření;
- s ostatními pedagogy provádí vyhodnocení účinnosti IVP a PLPP.

METODIK PREVENCE

Metodické a koordinační

- koordinace tvorby a kontrola realizace Minimálního preventivního programu školy;
- koordinace a realizace aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších typů rizikového chování apod.;
- metodické vedení učitelů školy v oblasti prevence rizikového chování (předcházení a včasná diagnostika, preventivní práce s třídními kolektivy);
- koordinace vzdělávání pedagogů školy v oblasti prevence rizikového chování;
- koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v koncepci problematiku rizikového chování ;
- kontaktování odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě aktuálního výskytu rizikového chování;
- shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči, specializovaných poradenských zařízeních v rámci prevence rizikového chování;
- vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření;
- sledování dění ve škole (všímat si vztahů a vytvářet pozitivní klima školy) a zapojování žáků školy do všech aktivit tak, aby sami sledovali dění ve škole a snažili se potlačit nepříznivé vlivy a řešili problémové situace;
- účast na výchovných komisích, jejichž cílem je potlačení sociálně patologických jevů a jejich náprava;
- podpora zdravého životního stylu;
- informační činnosti + předávání informací všem případně zúčastněným;
- zajištění a předávání odborných informací o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, metodách a formách specifické primární prevence pedagogům školy, webové stránky;
- předávání odborného materiálu kolegům a případně i žákům a webové stránky
- účast na školních akcích – poznatky předány dalším pedagogickým pracovníkům
- v případě potřeby jsou vedeny porady.

Poradenská

- vyhledávání a pedagogická diagnostika žáků s rizikovými projevy, ve spolupráci s třídními učiteli, školním konzultantem, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště ve spolupráci s třídními učiteli, vychovateli, asistenty a zachycování

varovných signálů spojených s možností rozvoje rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování faktorů, které ovlivňují rizikové chování;

- příprava podmínek pro integraci žáků s poruchami chování ve škole a koordinaci poskytování poradenské a preventivní služby těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními;
- poskytování individuálních konzultací ostatním učitelům, asistentům, vychovatelům;
- spolupráce s třídními učiteli, výchovným poradcem, s okresním metodikem prevence aj.;

DALŠÍ SPOLUPRACUJÍCÍ PEDAGOGOVÉ

LOGOPEDICKÝ ASISTENT

Zajišťuje následující činnosti:

- přímou logopedickou intervenci u žáků se zjištěnou prostou vadou výslovnosti;
- logopedem stanovené edukační, resp. reedukační postupy a cvičení u svěřených žáků;
- vyhledává žáky s narušenou komunikační schopností;
- u svěřených žáků činnosti zaměřené na podporu přirozeného rozvoje řeči a prevenci vzniku poruch řeči a prevenci vzniku čtenářských obtíží;
- v rozsahu své působnosti poskytuje zákonným zástupcům žáků s příznaky rizikového vývoje řeči informace o dostupnosti logopedické péče.

Logopedický asistent se zaměřuje zejména:

- na podporu přirozeného rozvoje komunikačních schopností a dovedností u dětí v předškolním věku a mladším školním věku;
- na prevenci vzniku poruch řeči;
- na prevenci vzniku čtenářských obtíží;
- v rozsahu své působnosti poskytuje zákonným zástupcům žáků s příznaky rizikového vývoje řeči informace o dostupnosti logopedické péče.

KOORDINÁTOR ŠVP

Náplní práce koordinátora ŠVP je:

- sledování změn v RVP a jejich následné začlenění do ŠVP;
- úpravy stávajících ŠVP v souvislosti se změnami zákonných norem a předpisů;
- příprava úvodních částí nových ŠVP, koordinace práce týmu, kompletace ŠVP;
- kontrola a archivace tematických plánů odvozených ze ŠVP;
- kontrola dokumentace související s ŠVP (třídní knihy, výkazy apod.).

SPECIÁLNÍ PEDAGOG

- Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).
- Zařazení žáků do speciálně pedagogické péče.
- Práce s žáky dle doporučení PPP či SPC.
- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáků (shromažďování údajů, anamnéza).
- Analýza a vyhodnocení získaných údajů.
- Speciálně pedagogická diagnostika při výchovných problémech (etopedická diagnostika).
- Realizace individuální i skupinové speciálně pedagogické péče (reedukace, kompenzace, stimulace).
- Konzultace s pedagogy, rodiči, vedením školy a dalšími odborníky.
- Poradenství v oblasti podpůrných opatření, kompenzačních pomůcek, úprav prostředí apod.
- Spolupráce při zápisu do 1. ročníku ZŠ.
- Metodická podpora učitelů při vzdělávání žáků se SVP

Speciální pedagog pracuje individuálně i se skupinami žáků, spolupracuje s celým pedagogickým sborem a je klíčovým členem školního poradenského pracoviště.

ŠKOLNÍ KONZULTANT PRO RODIČE A DĚTI

Individuální konzultace s rodiči

- Poskytuje poradenství ohledně výchovy, vzdělávání a rozvoje dítěte.
- Pomáhá řešit školní neúspěchy, adaptační potíže, vztahové problémy.
- Informuje o možnostech podpůrných opatření a spolupráce se školou.

Individuální konzultace s dětmi/žáky

- Pomáhá žákům zvládat stres, úzkosti, konflikty, šikanu nebo jiné obtíže.
- Podporuje rozvoj sociálních dovedností, sebedůvěry a motivace.
- Pomáhá s řešením vztahových problémů ve třídě nebo s vrstevníky.

Zprostředkování komunikace mezi školou a rodinou

- Pomáhá překonávat komunikační bariéry mezi rodiči a školou.
- Podporuje spolupráci při řešení problémových situací.

Podpora při řešení krizových situací

- Pomáhá při řešení šikany, kyberšikany, domácího násilí, rozvodových situací apod.
- Zajišťuje krizovou intervenci a doporučuje další odbornou pomoc.

Metodická a informační podpora

- Poskytuje rodičům informace o možnostech odborné pomoci (PPP, SPC, OSPOD apod.).
- Nabízí doporučení na vhodné vzdělávací a rozvojové aktivity.

Prevence a osvěta

- Ve spolupráci s vedením školy organizuje besedy, workshopy a preventivní programy pro rodiče i děti.

Školní konzultant je důvěrník, průvodce a podpora pro rodiče i děti v obtížných situacích.

4. STRATEGIE POSTUPU PŘI ŠKOLNÍ NEÚSPĚŠNOSTI

NEÚSPĚŠNÝ ŽÁK

Strategie předcházení školní neúspěšnosti vychází z vyhlášky č. 27/2016 Sb. a 72/2005 §7 odstavec 3. Se žáky ohroženými školní neúspěšností pracují v rámci Školního poradenského pracoviště výchovný poradce, školní metodik prevence.

Třídní učitelé pravidelně vyhodnocují prospěch žáků ve třídách, aby včas reagovali na jakoukoliv nežádoucí změnu. Objeví-li se podezření na školní neúspěšnost, předávají informaci výchovnému poradci. Je zjišťována příčina zhoršení prospěchu, poté jsou bezodkladně informováni zákonní zástupci žáka. V konečné fázi může být vypracován plán PLPP.

PLPP vyhotovujeme na ZŠ i MŠ například u dítěte s odlišným mateřským jazykem, nebo v případě zachytu výukových problémů, případně u dítěte s podpůrným opatřením č.1.

Příčiny neúspěchu ve vzdělávání:

- školní nezralost,
- včas nerozpoznané smyslové vady,
- nízký intelekt,
- vývojové poruchy učení či chování,
- častá krátkodobá absence,
- onemocnění žáka,
- dlouhodobá absence,

- záškoláctví či skryté záškoláctví,
- náročná životní situace,
- odlišné sociokulturní prostředí.
- vliv rodiny – přílišné nároky, nepodporování ke vzdělávání z různých důvodů, chybějící motivace k plnění školních povinností,

Při zjišťování příčin neúspěšnosti na škole dochází ke vzájemné spolupráci:

Třídní učitel – žák – ostatní vyučující – výchovný poradce – školní metodik prevence – vedení školy – ostatní pedagogičtí pracovníci – zákonní zástupci žáka.

Podle povahy příčin rovněž další mimoškolní instituce – např. PPP, SPC, SVP, OSPOD¹¹, lékaři, Policie ČR,... V případě potřeby či zájmu nabízí ŠPP zákonným zástupcům zprostředkování spolupráce s PPP či SPC.

Výchovný poradce sleduje plnění případného Plánu pedagogické podpory, ve spolupráci s třídními učiteli průběžně hodnotí jeho úspěšnost.

Zjišťování příčin školní neúspěšnosti žáka bude probíhat:

- pozorováním,
- rozhovorem se žákem a zákonnými zástupci, ped. pracovníky,
- analýzou rozhovoru a formulováním možností náprav.

Řešení školní neúspěšnosti:

Vyučující předmětu, ve kterém hrozí žákovi neprospěch, budou o této skutečnosti prokazatelným způsobem včas informovat zákonné zástupce, na základě zjištěných příčin budou přistupovat k žákovi individuálně vzhledem k jeho možnostem a schopnostem. Motivace žáka ke vzdělávání a lepšímu výsledku bude promyšlena a aplikována tak, aby se žák snažil pochopit souvislosti učiva s praktickým využitím v životě, u starších žáků s možnou budoucí profesí. Je potřeba reagovat včas tak, aby byl žák schopen zastavit svůj pokles výkonu.

Možná opatření jsou zvolena individuálně na základě diagnostiky a zjištěných potřeb žáků:

Poruchy učení a chování, jiná zdravotní omezení a znevýhodnění.

Odchylka v celkové úrovni inteligence:

Žákovi bude stanoveno základní učivo, které po něm bude požadováno podle jeho možností a schopností, vhodné metody práce, motivace - zažití úspěchu, možnost opravit si známku,

¹¹ Orgán sociálně-právní ochrany dětí.

individuální konzultace ve vyučování i mimo něj, spolupráce s PPP - integrace na základě IVP a realizování dalších podpůrných opatření doporučených ŠPZ.

Žáci sociálně znevýhodnění (i žáci s odlišným mateřským jazykem):

Motivace žáka k učení, spolupráce s rodinou, vytvoření podmínek pro domácí přípravu i během volných hodin, přístup k internetu ve škole.

Žáci s vysokou absencí jsou velmi často ohroženi sklouznutím do školní neúspěšnosti:

Včas žákům nabídnout podporu pro zvládnutí zameškané látky - individuální plán dostudování učiva a termíny dozkoušení po konzultaci s vyučujícím daného předmětu, konzultace se žákem a s rodiči, kde se domluví zvýšený dohled nad žákem.

Na základě dohody s vyučujícím předmětu, kde je žák neúspěšný, mu bude umožněno:

- Individuálně opakované vysvětlení učiva,
- ověřování menšího objemu učiva po částech,
- ověřování takovým způsobem a metodou, ve které je žák úspěšnější,
- stanovení přesného data ověřování zadaného úseku učiva,
- zadání vždy konkrétní, stručné, srozumitelné, přiměřené schopnostem a možnostem žáka s přihlédnutím k případným SVP (stanoveno PPP, SPC, lékařem).

V rámci této dohody je nutná spolupráce žáka i zákonných zástupců. Zlepšení školních výsledků žáka je společným cílem vyučujících, žáka a jeho zákonných zástupců. Všichni se proto musí společně důsledně podílet na předem stanovených postupech.

Důležitost domácí přípravy

Domácí příprava, případně psaní domácích úkolů, je součástí každodenní přípravy žáka na vyučování. Navazuje na vzdělávání ve škole a je zaměřená na procvičení probraného učiva.

Cílem domácí přípravy je:

- Rozvoj smyslu pro plnění povinností,
- procvičování probraného učiva,
- ověření si své úrovně pochopení učiva,
- rozvoj schopnosti samostatně pracovat,
- doplnit si zameškané učivo.

Postup při řešení školní neúspěšnosti – podpůrný program:

- Po prvním čtvrtletí třídní učitelé písemně informují zákonné zástupce žáků, kteří za toto čtvrtletí neprospívají (jsou hodnoceni známkou dostatečný nebo nedostatečný, vyučující vyhodnotí vývoj jako rizikový).

- Podle zájmu je možné využít individuální konzultaci žáka ve ŠPP – diagnostika školní neúspěšnosti, poradenství pro žáka a zákonné zástupce.
- Pokud se situace po přiznání podpůrných opatření 1. st. ZŠ (individuální podpora žákovi) nezlepšuje, škola nabídne žákovi Plán pedagogické podpory/Individuální výchovný program.
- Pokud žák zamešká více než 100 hodin výuky, svolává se jednání s rodiči preventivně. Přítomni jsou TU, žák a zákonný zástupce, případně učitel předmětu, kde se už objevily problémy. Domluví se podpora žákovi tak, aby byl schopen kompenzovat svou absenci (plán práce, termíny zkoušení, obsah učiva, možnost individuální konzultace, atd.).
- Na závěr školního roku by měla být podpora vyhodnocena třídním učitelem.

Plán pedagogické podpory pro neprospívající žáky je souhrn opatření nabízených žákům a jejich zákonným zástupcům, který se podpisem všech stran stává pro všechny závazným. Pokud selže individuální podpora žákovi (školou přiznaná PO 1. stupně) a je v prvním pololetí hodnocen nedostatečnou nebo dostatečnou a jeho vyučující vyhodnotí další vývoj jeho výkonů jako rizikový, nabízí se žákovi a jeho zákonným zástupcům Plán pedagogické podpory.

Po uzavření pololetního hodnocení výsledků vzdělávání navrhnou třídní učitelé ve spolupráci s vyučujícími jednotlivých předmětů vedení školy (výchovnému poradci) žáky pro Plán pedagogické podpory. Třídní učitel zajišťuje seznání všech zainteresovaných ke společné úvodní schůzce, kde jsou zákonní zástupci a žáci s plánem seznámeni, následně dojde k jeho podpisu. Minimálně po měsíci a maximálně po třech měsících je vyhodnocena jeho efektivita.

Formy a metody práce:

Pro úspěšnost podpůrného programu jsou podstatné především formy a metody práce využívané učitelem, ke kterým patří hlavně:

- podpůrný program – stanovení přiměřeného obsahu učiva – učitel stanovuje obsah učiva určený k osvojení v rozsahu, který odpovídá žakovým vzdělávacím možnostem (intelektovým i sociálním),
- zadávání pravidelných úkolů vycházejících ze stanoveného obsahu učiva – zadání práce pro domácí přípravu – dílčí úkoly odpovídající žakovým vzdělávacím možnostem,
- možnost plnit zadané úkoly v rámci volných hodin ve škole (ve spolupráci s třídním učitelem, asistentem pedagoga, apod.),
- užívání podpůrných aktivit – oznámení písemné práce, stanovení termínu zkoušení z konkrétního učiva, umožnění opakovaného opravného pokusu,
- používání podpůrných pomůcek při samostatné práci – tabulky, přehledy, kalkulačky, atd.,
- individuální práce se žákem v rámci individuálních konzultací i v rámci vyučovací hodiny,

- vedení písemných záznamů o průběhu podpůrného programu – zadání úkolu, termín splnění, poskytování pravidelných informací o průběhu podpůrného programu rodičům a výchovnému poradci,
- možná domluva konzultačních hodin, kdy si učitel zve žáka na konkrétní termín v případě, že žák potřebuje opakovaně vysvětlit probírané učivo,
- žáci mají možnost vybrat si některý ze široké nabídky kroužků na naší škole – zde mají i žáci neprospívající možnost zažít úspěch, zapojit se do kolektivu.

Opakování ročníku je i nadále nutné při selhání všech výše zmíněných podpůrných opatření přiznaných ZŠ.

PROGRAM PRO ROZVOJ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností, nebo k uplatnění, nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta.

Děti, žáci a studenti mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením, školním konzultantem.

Konkrétní formy práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na naší škole:

- snaha co nejdříve zachytit možné vývojové poruchy učení,
- úzká spolupráce s PPP, SPC, zákonnými zástupci žáka, školním konzultantem, všemi pedagogickými účastníky,
- pomoc zákonným zástupcům při zajišťování nejrůznějších odborných vyšetření,
- tvorba IVP¹², PLPP, IVP vycházející z konkrétních potřeb žáka,
- pravidelné hodnocení efektivity vzdělávání dle IVP, přínos a osobní posun dítěte,
- individuální přístup k žákům, respektování jejich individuálního tempa a posilování motivace žáků,
- možnost individuální konzultace před nebo po vyučování po předchozí domluvě, možné i o přestávkách,

¹² IVP – individuální vzdělávací program.

- pro zjišťování úrovně žakových vědomostí a dovedností jsou zvoleny takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv,
- zaměření při hodnocení na pozitivní výkony žáka a tím dochází k podpoře jeho poznávací motivace k učení,
- jednostranně nejsou zdůrazněny nedostatky a chyby žáka,
- při klasifikaci je přihlíženo k vývojové poruše žáka,
- respektování zdravotního postižení jednotlivých žáků (úlevami v tělesné výchově, osvobozením z výuky tělesné výchovy na základě lékařského doporučení, možnost využívat tzv. dvoje učebnice atd.).

5. PODPŮRNÁ OPATŘENÍ

POSTUP ZŠ PŘI POSKYTOVÁNÍ PODPŮRNÝCH OPATŘENÍ 1. STUPNĚ:

- **Individuální podpora žákovi.**
- **Plán pedagogické podpory.**

Plán pedagogické podpory PLPP - zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření 1. stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. PLPP škola průběžně aktualizuje v souladu s vývojem SVP žáka¹³. Poskytování podpůrných opatření podpůrného opatření - PO 1. stupně škola průběžně vyhodnocuje, zda PO vedou k naplňování stanovených cílů, není-li tomu tak, doporučí škola žákovi a jeho zákonnému zástupci využití poradenské pomoci ŠPZ, do doby zahájení poskytování podpůrných opatření 2. – 5. st. Na základě Doporučení ŠPZ poskytuje škola podpůrná opatření 1. stupně ve formě Plánu pedagogické podpory. S PLPP škola seznámí žáka, zákonného zástupce žáka, všechny vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto dokumentu včetně podpisů.

Postup před přiznáním podpůrných opatření 2. – 5. stupně:

Ředitel školy určí ve škole pedagogického pracovníka, který bude odpovídat za spolupráci se ŠPZ v souvislosti s Doporučením podpůrných opatření žákovi se SVP – u nás ve škole je pověřeným pracovníkem výchovný poradce. Pro účely poskytování poradenské pomoci ŠPZ zajistí škola bezodkladné předání PLPP ŠPZ, pokud se žák podle něho vzdělával. Poradenskou pomoc ŠPZ může využít žák nebo jeho zákonný zástupce také na základě svého uvážení.

¹³ SVP žáka – speciální vzdělávací potřeby žáka.

PROGRAM POMOCI ŽÁKŮM PŘI ZMĚNĚ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Přestup žáka – změna vzdělávacího programu:

Při změně vzdělávacího programu (tzn. při přestupu žáka z jiné školy na naši školu) poskytujeme žákům pomoc při začleňování do nového kolektivu v rámci působení třídního učitele a ostatních vyučujících, konzultacemi a diferenciací požadavků podle schopností a možností jednotlivého žáka – viz individuální plán podpory.

Konkrétní formy pomoci žákům při změně vzdělávacího programu:

- Třídní učitel informuje neprodleně ostatní pedagogy o přestupu nového žáka,
- třídní učitel i ostatní vyučující rozhovorem se žákem zjistí odlišnosti našeho ŠVP a ŠVP školy, odkud k nám žák přichází,
- na základě takto zjištěných skutečností upravíme požadavky na nového žáka do doby, než se dokáže bez problémů přizpůsobit našemu ŠVP,
- navážeme kontakt i s rodiči a nabídneme jim pomoc v případě problémů s přechodem žáka na náš ŠVP.

PROGRAM PRO ROZVOJ ŽÁKŮ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A TALENTOVANÝCH

Vymezení pojmu nadaný žák

Nadanými žáky rozumíme žáky, kteří se liší v lehkosti učení, v kvalitě, s jakou zvládají činnosti v oblasti svého nadání a výsledcích. Snadno a rychle se učí, jsou tvořiví, objevují vlastní cesty řešení problému. Mohou však mít problematický vztah k autoritám, problémy s přizpůsobivostí apod., proto se výkyvy v chování snažíme usměrňovat s pedagogickým taktem, avšak důsledně. V rámci výchovy, ale i v rámci vyučování vedeme žáky k vzájemné toleranci, rovnému přístupu k méně nadaným spolužákům, k ochotě pomáhat slabším. Zařazení nadaných dětí do vzdělávání vyžaduje náročnější přípravu učitele a zvýšenou motivaci dětí.

Zjišťování nadání/ mimořádného nadání žáka provádí ŠPZ. Vzdělávání nadaných a mimořádně nadaných žáků se může uskutečňovat podle IVP, který vychází ze ŠVP školy, závěrů psychologického vyšetření a vyjádření zákonného zástupce žáka. Je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb nadaného/mimořádně nadaného žáka.

Konkrétní formy práce

- Snaha o včasné rozpoznání a podchycení talentu a zájmu žáků,
- zvyšování motivaci k rozšiřování základního učiva do hloubky především v těch vyučovacích předmětech, které reprezentují nadání dítěte,
- žáci si mohou vybrat ze široké nabídky kroužků na škole, kde mohou své nadání ještě více rozvíjet,

- v rámci vyučování matematiky projevují tito žáci kvalitní koncentraci, dobrou paměť, zálibu v řešení problémových úloh a svými znalostmi přesahují stanovené požadavky,
- umožnění těmto žákům pracovat na počítači (vzdělávací programy), individuálně pracovat s naučnou literaturou (hlavolamy, kvízy, záhady, problémové úlohy), mohou navštívit vyučovací hodiny ve vyšších ročnících,
- v dalších naučných předmětech jsou jim zadávány náročnější samostatné úkoly (referáty k probíranému učivu, zajímavosti ze světa techniky atd.)
- jsou pověřováni vedením a řízením skupin,
- reprezentují školu na různých olympiádách (z českého, anglického jazyka, matematiky, vlastivědy, přírodovědy atd.),
- účastní se různých soutěží,
- na žáky s hudebním nadáním klade učitel vyšší nároky odpovídající jejich dovednostem a schopnostem, vhodným způsobem je zapojuje do činnosti v hodině – mohou doprovázet na hudební nástroj, předzpívat píseň,
- žákům výtvarně nadaným jsou zadávány náročnější práce – volí různé techniky, jsou podporováni v mimoškolních aktivitách, navštěvují výtvarné obory při základních uměleckých školách, podílejí se na výzdobě tříd i budovy školy,
- pohybově nadaní žáci jsou podporováni v rozvíjení všech pohybových aktivit, především těch, kde žák projevuje největší zájem a talent,
- žáci jsou zapojováni do sportovních soutěží, ať už v rámci školy nebo mimo ni, reprezentují školu v různých sportovních odvětvích.

Není výjimkou, že vyniká-li žák v jedné oblasti, v jiné je průměrný. Na základě doporučení PPP, SPC je možné vzdělávat žáka v určitém předmětu v jiném postupném ročníku.

K podpoře a rozvoji nadání žáků přispívá také nabídka mimoškolních aktivit a zájmových kroužků při ZŠ a MŠ Borek, práce s nadanými žáky apod.

6. DOSTUPNOST ČLENŮ ŠPP

Výchovný poradce

Mgr. Lenka Uhlířová

Tel.: 387 225 900, 775 622 767

Email: uhlirova@zsborek.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě.

Metodik prevence

Mgr. Eva Procházková

Tel.: 387 225 900, 775 622 767

Email: prochazkova@zsborek.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě

Logopedický asistent pro ZŠ

Mgr. Miroslava Mačkalová

Tel.: 387 225 900, 775 622 767

Email: mackalova@zsborek.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě

Logopedický asistent pro MŠ

Monika Rothbauerová

Tel.: 387 225 998

Email: rothbauerova@zsborek.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě

Školní konzultant pro rodiče a děti

Mgr. Rostislav Helštýn

Tel.: 777 197 935

Email: rostahel@seznam.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě

Speciální pedagog

Mgr. Petra Červená

Tel.: 387 225 900, 775 622 767

Email: cervena@zsborek.cz

Konzultační hodiny: po předchozí dohodě